

Приложение №2 к объявлению №51 от 31.12.2024 года.

**Квалификационные требования к участникам закупки:**

- 1. Документы, подтверждающие юридическую деятельность.** Предоставить сканированный оригинал свидетельства о регистрации юридического лица. В случае отсутствия в свидетельстве о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц) конкретной сферы деятельности, предоставляется сканированный в цветном виде заверенный Устав юридического лица.
- 2. Опыт оказания аналогичных услуг.** Предоставить отсканированные оригиналы или копии аналогичных договоров в количестве не менее двух, на оказание аналогичных услуг на сумму не менее суммы лота за 2022-2024 гг.
- 3. Отсутствие задолженности по уплате налоговых взносов.** Предоставить сканированный оригинал справки об отсутствии/наличии задолженности по налогам, неналоговым доходам и страховым взносам от государственной налоговой службы при Министерстве Кыргызской Республики.
- 4. Единая налоговая декларация.** Предоставить сканированный оригинал единой налоговой декларации. Для подтверждения финансовых возможностей Участника закупки.
- 5. Письменное подтверждение об отсутствии аффилированности, а также информация об их бенефициарных владельцах.** Предоставить сканированный оригинал письма об отсутствии аффилированности с Заказчиком, согласно образцу, указанному в Приложении №3. Письмо должно быть заверено подписью и печатью со стороны Поставщика.
- 6. Гарантийное обеспечение предложения поставщика (ГОПП).** Поставщик вносит ГОПП в виде денежных средств в размере 2% от планируемой стоимости лота Заказчиком. Предоставить сканированный оригинал платежное поручения или квитанции об оплате ГОПП. К моменту вскрытия гарантийное обеспечение предложения в виде денежных средств должно поступить на депозитный счет закупающей организации с указанием объявления закупки. Реквизиты для перевода ГОПП указаны в Приложении №4. ГОПП возвращается участникам закупки после публикации итогов на сайте в течение 5 (пяти) банковских дней.
- 7. Гарантийное обеспечение исполнения контракта (ГОИК).** На момент заключения контракта победитель закупки вносит ГОИК в виде денежных средств в размере 5% от суммы контракта. Предоставить сканированный оригинал платежного поручения или квитанцию об оплате ГОИК.
- 8. Документы, подтверждающие квалификацию и разрешающие деятельность сотрудников.** Предоставить сканированные оригиналы сертификатов и других документов сотрудников.
- 9. Лицензия.** Предоставить сканированный оригинал лицензии на проведение проектно-изыскательских работ.

Предложение поставщика на участие в закупке подается в электронной форме на почту: konkurs-rf@krsu.kg до истечения окончательного срока представления, указанного в объявлении о закупке.

Согласовано: ведущий специалист отдела  
закупок Ташебаева С.А. *[подпись]*